Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №50»
города Барнаула

ПРИКАЗ

«01» 09 2021 № 337

О создании группы общественного контроля
За организацией питания обучающихся
в МБОУ «СОШ №50» на
2021/2022 учебный год

На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 18.08.2020 №1073-осн «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания учащихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула, обеспечивающих 100% охват от числа учащихся, обучающихся в указанных общеобразовательных организациях «, с целью эффективного контроля за организацией питания учащихся МБОУ «СОШ №50»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.09.2021 года группу общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в следующем составе:

1.1. председатель группы, заместитель директора по ВР, ответственная за организацию питания - Аржанова А.А.;

1.2. член группы, социальный педагог школы – Новохатских Е.В.;

1.3. член группы, председатель Управляющего совета школы – Терехов С.С.;

1.4. член группы, родительница 2 а класса – Филиппи К.Е.;

1.5. член группы, родительница 5 а класса – Григорьева И.Л.

2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся на 2021/2022 учебный год (Приложение №1).

3. Группе общественного контроля проводить проверку организации и качества питания не реже 1 раза в четверть, с фиксированием результатов в актах проверок.

4. Информацию, о результатах проведённых проверок, освещать через официальный сайт школы Каркавиной О.В., ответственной за школьный сайт школы.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы А.А. Аржанова

Приложение №1
к приказу от «01» 09 2021 г.
№ 337

План работы
комиссии по контролю за организацией и качеством питания
на 2021/2022 учебный год

	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за готовностью пищеблока к началу учебного года	конец августа	Завхоз Члены комиссии
2.	Контроль за формированием основного списка учащихся, имеющих право на льготное питание	Сентябрь	Ответственный за комп. питание члены комиссии
3.	Проверка соблюдения графика работы столовой	ежедневно	Замдиректора по ВР
4.	Контроль рациона питания учащихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню	Сентябрь	Члены комиссии
5.	Контроль наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	Октябрь	Замдиректора по ВР Члены комиссии
6.	Проведение контрольных проверок качества выдачи завтраков	Октябрь	Члены комиссии
7.	Контроль за соблюдением норм гигиены сотрудниками столовой	Ноябрь	Члены комиссии
8.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	Декабрь	Члены комиссии
9.	Контроль объема и вида пищевых отходов после приема пищи учащимися	Январь	Члены комиссии
10.	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	Февраль	Члены комиссии
11.	Проведение анкетирования учащихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества и организации питания	Март	Члены комиссии
12.	Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в четверть	Члены комиссии
13.	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	Апрель	Члены комиссии
14.	Контроль за соблюдением требований СаНПиН к оборудованию, инвентарю	Октябрь, май	Члены комиссии