

СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим Советом  
МБОУ «СОШ №50»  
Протокол №1  
от 11.01.2021



ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического Совета  
МБОУ «СОШ №50»  
Протокол №1 от 12.01.2021

СОГЛАСОВАНО  
на общем  
собрании учащихся  
МБОУ «СОШ №50»  
Протокол от 12.01.2021  
№ 1

**ПОРЯДОК**  
**организации индивидуального отбора при приёме (переводe) для получения**  
**среднего общего образования в профильных классах**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 50» города Барнаула**

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводe) для получения среднего общего образования в профильных классах (далее Порядок) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №50» (далее - МБОУ «СОШ №50») разработан в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
  - Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями)
  - Законом Алтайского края от 04.09.2013 №56 - ЗС «Об образовании в Алтайском крае» (с изменениями и дополнениями);
  - приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 №952 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводe) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае».
2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводe) в образовательную организацию осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения

потребностей обучающихся и допускается при наличии (создании) в образовательной организации класса (классов) профильного обучения.

Индивидуальный отбор в образовательную организацию для получения среднего общего образования профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в классах для профильного обучения превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях приём и зачисление в классы для профильного обучения осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в МБОУ «СОШ №50», в соответствии с порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденные законодательством.

3. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п.2 для профильного обучения по общеобразовательным программам.
4. МБОУ «СОШ №50» не позднее 1 февраля информирует родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне путем размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательной организации.
5. Индивидуальный отбор в классы с изучением предметов на профильном уровне проводится МБОУ «СОШ №50» на основании рейтинга суммы результатов сдачи государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по обязательным предметам и по среднему баллу аттестата об основном общем образовании. (Приложение №1)
6. Индивидуальный отбор обучающихся, в том числе желающих быть зачисленными в течение учебного года в профильный класс (классы), проводится в форме собеседования.

Образовательная организация при приёме на уровень среднего общего образования вправе устанавливать требования к наличию у обучающегося результатов основного государственного экзамена по предмету (предметам), соответствующему (соответствующим) профилю.

7. Преимущественным правом при приёме (переводе) в образовательную организацию класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне пользуются обучающиеся:
  - победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне;
  - имеющие итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, предметным областям, излучавшимся ранее углубленно, в соответствии с образовательной программой профильного обучения;
  - отличники;
  - обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в учении».
8. Прием заявлений родителей (законных представителей) (Приложение №2) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне осуществляется не позднее 01 августа, в котором указывается:
  - класс профильного обучения, для приема (перевода), в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
  - информация, указанная в п.5 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения и подтвержденная соответствующими документами (ходатайства, характеристики, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и др.).
9. Родители (законные представители) подают заявление (Приложение №2) любым удобным для них способом (лично в приемной директора, в электронном виде на

почту school50@bk.ru). Срок проведения процедуры индивидуального отбора – не позднее 20 августа 2021 года.

10. В случае возникновения конкурсной ситуации (одинаковые результаты рейтинга), преимущество у учащихся с более высоким средним баллом аттестата об основном общем образовании.
11. Приказом директора в МБОУ «СОШ №50» создается комиссия в количестве не менее 3-х человек из числа педагогических, административных работников образовательного учреждения и представителей Управляющего Совета. На заседании комиссии ведется протокол.
12. Организация индивидуального отбора при приёме либо переводе в образовательную организацию для получения среднего общего образования для профильного обучения осуществляется не позднее 20 августа и оформляется протоколом (Приложение №4). Количество обучающихся в профильном классе составляет не более 30 человек.

Информация об итогах индивидуального отбора размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №50» в сети Интернет и информационных стендах образовательной организации в течение 3 дней после его завершения. При этом МБОУ «СОШ №50» обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

13. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п.11 настоящего Порядка.
14. Зачисление (перевод) в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне осуществляется решением комиссии по итогам индивидуального отбора, заявления (Приложение №2) и документов, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №50», но не позднее 31 августа текущего года.
15. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс (классы) профильного обучения, не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации, в которой он получает общее образование.

Отказ в приёме обучающихся, в том числе желающих быть зачисленными в течение учебного года, в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне возможен, если обучающийся не прошел индивидуальный отбор (не подтвердил обязательный уровень знаний по обязательным и профильным учебным предметам).

Учащиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в общеобразовательный класс (при наличии такового) в соответствии с правилами приема в МБОУ «СОШ №50».

В случае отсутствия мест в классе (классах) с изучением предметов на профильном уровне, а также нежелании обучаться в общеобразовательном классе родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

16. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МБОУ «СОШ №50» в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации (Приложение №5).

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3

человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей Совета школы.

17. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и (или) его родителей (законных представителей).

18. При рассмотрении работы, выполненной обучающимся в форме, установленной образовательной организацией, протоколов проверки комиссии по индивидуальному отбору апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции.

При возникновении спорных вопросов апелляционная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему предмету, ранее не проверявших данную работу.

Принятое решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации оформляется протоколом (Приложение №6), подписывается председателем данной комиссии и в письменной форме доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

19. Обучающимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения (при наличии такового) в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- наличие письменного ходатайства обучающихся, родителей (законных представителей).

Обучающиеся профильных классов, имеющих академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, переводятся в общеобразовательный класс (при наличии такового) по решению Педагогического совета образовательной организации.

20. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного директором МБОУ «СОШ №50».

## РЕЙТИНГ

обучающихся на участие в индивидуальном отборе в  
 профильный \_\_\_\_\_ класс

20\_\_/20\_\_ учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Результат ГИА		Средний балл Аттестата об основном общем образовании	Итоговый балл	Рейтинг
			Русский язык	Математи ка			
1.							
2.							

Директору МБОУ «СОШ №50»  
А.Г.Титову

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Контактный номер телефона)

заявление.

Прошу допустить моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_,  
к участию в индивидуальном отборе в профильный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ класс для получения среднего общего  
образования и рассмотреть следующие результаты:

1. Отметки по результатам ГИА (указать):  
русский язык \_\_\_\_\_, математика \_\_\_\_\_

2. Отметки из аттестата об основном общем образовании по предметам:

\_\_\_\_\_  
(указать предметы в соответствии с профилем)

3. Документы, подтверждающие наличие преимущественного права приёма (перевода)  
в класс профильного обучения (при наличии).

Копии подтверждающих документов прилагаются:

- выписка из протокола результатов ГИА по образовательным программам основного  
общего образования;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма  
(перевода) в класс профильного обучения (при наличии).

С Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со  
свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с  
Порядком проведения индивидуального отбора в класс профильного обучения МБОУ  
«СОШ №50», с образовательными программами и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление деятельности, с правами и  
обязанностями учащихся, ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Директору МБОУ «СОШ №50»  
А.Г.Титову

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей, законных представителей)  
Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Контактный номер телефона)

заявление.

Прошу зачислить моего (ю) сына (дочь) с учётом мнения ребёнка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью) дата рождения \_\_\_\_\_,  
в 10 класс с изучением на профильном уровне \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С Уставом МБОУ «СОШ №50», выданной лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми школой, правилами для учащихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «СОШ №50» ознакомлены и согласны.

Принимаем на себя ответственность за безопасный маршрут движения нашего ребенка из школы и в школу.

Даю (даем) свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных, персональных и биометрических данных нашего (моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов).

В случае, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в школу соответствующего письменного заявления.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по индивидуальному отбору при приёме (переводе)  
для получения среднего общего образования в профильных классах

Состав комиссии:

Председатель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Рассматривали вопрос о зачислении в 10 класс \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ профиля

учащихся, представивших документы для индивидуального отбора.

Был составлен рейтинг образовательных достижений учащихся.

Решили:

1. Утвердить рейтинг образовательных достижений для зачисления в 10 класс \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ профиля

2. Рекомендовать к зачислению в 10 профильный класс:

10 «А» ( \_\_\_\_\_ профиль)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

10 «Б» ( \_\_\_\_\_ профиль)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Дата проведения заседания комиссии \_\_\_\_\_

Дата занесения решения комиссии в протокол \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Члены комиссии 1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)



Директору МБОУ «СОШ №50»  
А.Г.Титову

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей, законных представителей)  
Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Контактный номер телефона)

заявление

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении моему сыну (моей дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в 10 класс

(ФИО учащегося, дата и место рождения)

\_\_\_\_\_ профиля

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ

апелляционной комиссии по вопросу отказа в зачислении в 10-й класс

\_\_\_\_\_ профиля

Рассмотрено заявление о несогласии с отказом в зачислении в 10 класс,  
поданное

ФИО заявителя \_\_\_\_\_

Изучив представленные документы:

\_\_\_\_\_.  
руководствуясь Положением о классах с углубленным изучением отдельных учебных  
предметов и профильных классах МБОУ «СОШ №50», рекомендациями ФИПИ по  
использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации  
выпускников основной школы, рейтингом образовательных достижений при приеме  
обучающихся в профильные классы средней школы, апелляционная комиссия пришла к  
выводу, что решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в  
зачислении в 10 класс \_\_\_\_\_ профиля  
принято \_\_\_\_\_

объективно/необъективно

Решили:

1. (подтвердить решение комиссии по индивидуальному отбору/  
рекомендовать к зачислению в 10 класс \_\_\_\_\_  
профиля \_\_\_\_\_

ФИ выпускника 9 класса \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Члены комиссии 1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (Расшифровка подписи)